НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
заходів експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми «Менеджмент» (ID 668860)
за другим (магістерським) рівнем вищої освіти
спеціальності D3 «Менеджмент»
у Івано-Франківському навчально-науковому інституті менеджменту Західноукраїнського національного університету
з 05.10.2026 р. до 07.10.2026 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться засобами відеоконференції Zoom.

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – *05.10.2026*		
08:50–09:05	Підготовка експертної групи до зустрічей. Перевірка та налаштування технічних засобів відеозв'язку. Підготовка до організаційної зустрічі та зустрічей 1-3	Учасники експертної групи: **Немченко Тетяна Анатоліївна;** **Піддубна Людмила Іванівна;** **Поліщук Яна Олексіївна** (далі – учасники експертної групи)
09:05–09:40	**Організаційна зустріч** з гарантом ОП «Менеджмент»	Учасники експертної групи; гарант ОП: **Білецька Ірина Мирославівна**
09:40–10:00	Підведення підсумків організаційної зустрічі	Учасники експертної групи
10.00–10.40	**Зустріч 1** з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи; Ректор ЗВО – **Десятнюк Оксана Миронівна** Проректор з науково-педагогічної роботи – **Островерхов Віктор Михайлович** Проректор з наукової роботи – **Дивак Микола Петрович** Проректор з науково-педагогічної роботи (міжнародна діяльність) – **Коруц Уляна Зіновіївна** Директор Івано-Франківського навчально-наукового інституту менеджменту ЗУНУ – **Ляхович Галина Іванівна** Гарант ОП – **Білецька Ірина Мирославівна**
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 1	Учасники експертної групи
11:00–11:40	**Зустріч 2** з авторами відомостей про самооцінювання ОП «Менеджмент»	Учасники експертної групи; Автори відомостей про самооцінювання ОП «Менеджмент» Гарант ОП – **Білецька Ірина Мирославівна** Члени робочої групи: Директор центру ліцензування, акредитації, методичної роботи та забезпечення якості освіти – **Біловус Леся Іванівна** Професор кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Баран Ростислав Ярославович**

		Доцент кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Сабецька Тетяна Ігорівна** Доцент кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Романчукевич Мар'яна Йосипівна** Доцент кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Король Володимир Степанович**
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
12:00–13:00	**Зустріч 3** з академічним персоналом ОП «Менеджмент»	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізовують ОП «Менеджмент»: Д.е.н., професор, професор кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Білецька Ірина Мирославівна** Д.е.н., професор, професор кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Баран Ростислав Ярославович** Д.е.н., професор, професор кафедри управління та адміністрування – **Монастирський Григорій Леонардович** К.філол.н., доцент, доцент кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Рибіна Наталія Вікторівна** К.е.н., доцент, доцент кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Сабецька Тетяна Ігорівна** К.е.н., доцент, доцент кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Романчукевич Мар'яна Йосипівна** К.е.н., доцент, доцент кафедри міжнародної економіки, маркетингу і менеджменту – **Король Володимир Степанович**
3:00–13:10	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
13:10–14:00	Обідня перерва	
14:00–15:00	**Зустріч 4** зі здобувачами ОП «Менеджмент»	Учасники експертної групи; Здобувачі вищої освіти ОП «Менеджмент» **Здобувачі вищої освіти** **Денна форма здобуття освіти** **Заочна форма здобуття освіти**

15:00–15:10	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
15:10–15:40	**Зустріч 5** з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи; Голова профспілкового комітету студентів Голова Університетської ради студентів Голова товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Студентський директор ІФННІМ ЗУНУ Староста групи МЕНмі-21
15.40–16.00	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16.00–16.40	**Зустріч 6** зі стейкголдерами ОП «Менеджмент»	Учасники експертної групи; Представники стейкхолдерів, долучених до реалізації ОП: Керівник відділу продажу ФГ «Еко Беррі» – **Галущак Світлана** Керівник компанії «JONA Real Estate Consulting» – **Луців Наталія** Директор ТОВ «ГАЛ МАКС БУД» – **Храбатин Руслан** Директор ТОВ «Експрес-Газбуд – **Голяк Микола** Комерційний директор ПП «ГІРБУД» – **Данилюк Ірена** Генеральний директор ПП «Пріма МЕД» – **Стефанишин Роман**
16:40–17:00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до резервної зустрічі № 1	Учасники експертної групи
17:00–17:40	**Резервна зустріч № 1**	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17:40–18:00	Підведення підсумків першого дня експертизи та планування другого дня експертизи	Учасники експертної групи
День 2 – *06.10.2026*		
08:50–09:05	Підготовка до огляду матеріально-технічної бази, робота з документами	Учасники експертної групи
09:05–10:00	**Зустріч 7.** Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи; **Гарант ОП – Білецька Ірина Мирославівна** Особи, додатково залучені до процесу огляду матеріально-технічної бази: Відповідальна за гуртожиток – **Ковальчук Євгенія Олегівна**

		Відповідальний за спортивно-масову роботу **–** **Маланюк Назарій Ігорович** Заступник директора ІФННІМ ЗУНУ – **Вакун Оксана Володимирівна** Начальник відділу цифрової трансформації **– Іваніцкий Назар Юрійович**
10:00–10:10	Підведення підсумків огляду МТБ та підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
10:10–11:00	**Зустріч 8** із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи; Директор центру ліцензування, акредитації, методичної роботи та забезпечення якості освіти – **Біловус Леся Іванівна** Начальник навчального управління – **Надвиничний Сергій Анатолійович** Начальник науково-дослідної частини – **Семанюк Віта Зеновіївна** Начальник відділу кадрів – **Гродська Ольга Сергіївна** Начальник відділу міжнародних зв'язків – **Паланюк Юлія Віталіївна** Провідний фахівець з питань запобігання та виявлення корупції – **Снігурська Ірина Георгіївна**
11:00–11:10	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
11:10–12:00	**Зустріч 9** із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи; Директор центру кар'єри – **Завитій Ольга Петрівна** Директор центру підтримки студентів – **Яблонська Наталія Мирославівна** Директор бібліотеки ім. Л. Каніщенка – **Возьний Казимир Зіновійович** Представник приймальної комісії ІФННІМ ЗУНУ – **Король Володимир Степанович** Директор навчально-наукового центру соціально-психологічної підтримки та резильєнтності – **Шандрук Оксана Григорівна** Відповідальний за надання психологічної допомоги ІФННІМ ЗУНУ – **Фурса Тетяна Петрівна**

		Відповідальний за організацію практики здобувачів – **Сабецька Тетяна Ігорівна** Начальник планово-фінансового відділу – **Кушнір Олексій Ростиславович** Директор навчально-наукового інституту новітніх освітніх технологій (система Moodle) – **Питель Святослав Васильович** Завідувач комп'ютерної лабораторії ІФННІМ ЗУНУ – **Мартищук Михайло Богданович**
12:00–12:10	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
12:10–12:40	**Відкрита зустріч**	Учасники експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гарантів ОП та представників адміністрації ЗВО)
12:40–13:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до резервної зустрічі №1	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–15:00	**Резервна зустріч № 2**	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00–16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
16:00–16:40	**Фінальна зустріч**	Учасники експертної групи; Учасники експертної групи; Ректор ЗВО – **Десятнюк Оксана Миронівна** Проректор з науково-педагогічної роботи – **Островерхов Віктор Михайлович** Директор Івано-Франківського навчально-наукового інституту менеджменту ЗУНУ – **Ляхович Галина Іванівна** Гарант ОП – **Білецька Ірина Мирославівна**
День 3 – *07.10.2026*		
09:00–18:00	**«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи